

**UCHWAŁA NR VIII/41/2015  
RADY MIASTA SANDOMIERZA**

z dnia 25 marca 2015 r.

**w sprawie wprowadzenia oraz określenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefach płatnego parkowania na terenie Sandomierza**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U. 2013 r. poz. 594, 645, 1318 z 2014r. poz. 379, 1072) art. 13 ust. 1, pkt 1 art. 13b i art. 13f ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (t.j.Dz.U. z 2013r. poz. 260, 843, 1446, 1543 z 2014r; 659, 1310) Rada Miasta Sandomierza uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

Po zaopiniowaniu przez organ zarządzający drogami i ruchem na drogach ustala się Strefy Płatnego Parkowania na obszarach charakteryzujących się znacznym deficytem miejsc postojowych.

- 1) **Strefa Płatnego Parkowania Starego Miasta** obejmuje ulice: Mickiewicza (rejon Bramy Opatowskiej), Sokolnickiego (do wysokości ul. Fortecznej), Podwale Górne, Podwale Dolne (rejon parkingu), Zamkowa (od Zamku do Hotelu Basztowy), Żydowska, Mariacka (od Dzwonnicy do Pałacu Biskupiego), Bulińskiego, Katedralna, Browarna (teren przyległy do węzła Kraków), parking przy Spichlerzu.
- 2) **Strefa Płatnego Parkowania ul. Kościuszki.**
- 3) **Strefa Płatnego Parkowania ul. Słowackiego** na odcinku drogi od skrzyżowania z ul. Kosęły do wysokości budynku mieszkalnego położonego przy ul. T. Króla 1, strona lewa - zatoka przyległa do jezdni oraz parking wewnętrzny przyległy do targowiska „Mój Rynek” z wyłączeniem pasa, na którym stacjonują pojazdy TAXI.
- 4) **Strefa Płatnego Parkowania ul. Przemysłowej** obejmuje odcinek drogi przy targowisku.

**§ 2.**

Strefy Płatnego Parkowania wymienione w §1 zostały oznaczone na załączniku graficznym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

Wysokość opłat za parkowanie pojazdów w Strefach Płatnego Parkowania wymienionych w §1 została określona w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 4.**

Szczegółowe zasady funkcjonowania Stref Płatnego Parkowania na terenie Sandomierza oraz sposób pobierania opłat za parkowanie określa Regulamin Stref Płatnego Parkowania w Sandomierzu, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 5.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sandomierza.

## § 6.

Traci moc uchwała Nr XVI/157/2012 Rady Miasta Sandomierza z dnia 8 lutego 2012r. w sprawie wprowadzenia oraz określenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefach płatnego parkowania na terenie Sandomierza, uchwała Nr XVII/167/2012 Rady Miasta Sandomierza z dnia 21 marca 2012r. zmieniająca uchwałę w sprawie wprowadzenia oraz określenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefach płatnego parkowania na terenie Sandomierza, uchwała Nr XX/207/2012 Rady Miasta Sandomierza z dnia 25 lipca 2012r. zmieniająca uchwałę w sprawie wprowadzenia oraz określenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefach płatnego parkowania na terenie Sandomierza, uchwała Nr XXI/215/2012 Rady Miasta Sandomierza z dnia 22 sierpnia 2012r. zmieniająca uchwałę w sprawie wprowadzenia oraz określenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefach płatnego parkowania na terenie Sandomierza, uchwała Nr XXII/234/2012 Rady Miasta Sandomierza z dnia 24 października 2012r. zmieniająca uchwałę w sprawie wprowadzenia oraz określenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefach płatnego parkowania na terenie Sandomierza, uchwała Nr XXVIII/312/2013 Rady Miasta Sandomierza z dnia 22 maja 2013r. zmieniająca uchwałę w sprawie wprowadzenia oraz określenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefach płatnego parkowania na terenie Sandomierza oraz uchwała Nr XXXIX/409/2014 Rady Miasta Sandomierza z dnia 14 maja 2014r. zmieniająca uchwałę w sprawie wprowadzenia oraz określenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefach płatnego parkowania na terenie Sandomierza

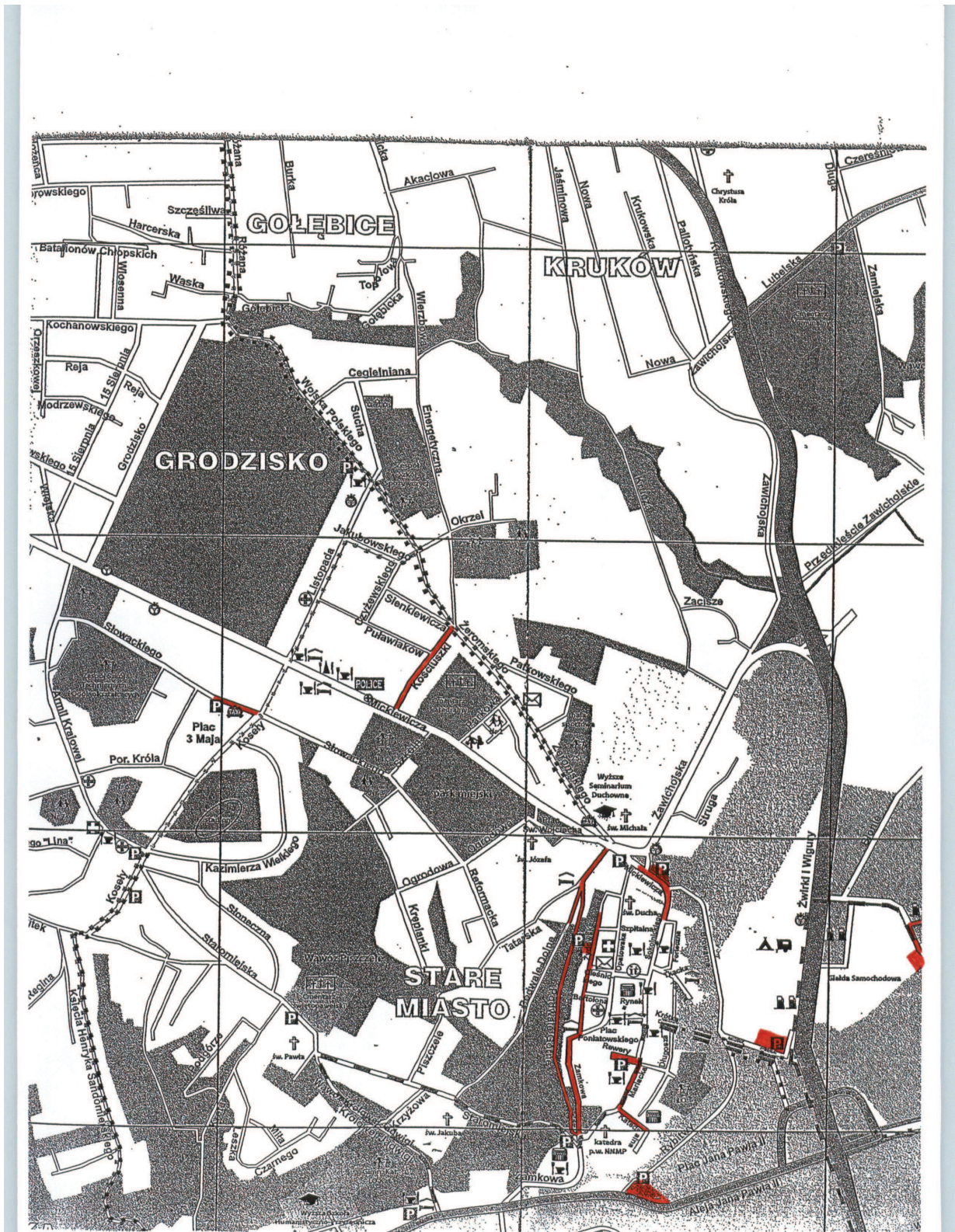
## § 7.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego (z mocą obowiązującą od 01 maja 2015r.).

Przewodniczący Rady  
Miasta

**Robert Pytka**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr VIII/41/2015  
Rady Miasta Sandomierza  
z dnia 25 marca 2015 r.



**CENNIK OPŁAT ZA PARKOWANIE POJAZDÓW  
W STREFACH PŁATNEGO PARKOWANIA NA TERENIE SANDOMIERZA**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość w zł</b>
1.	Bilet opłaty parkingowej za postój do pół godziny	1,00 zł
2.	Bilet opłaty parkingowej za pierwszą godzinę postoju	2,00 zł
3.	Bilet opłaty parkingowej za drugą godzinę postoju	2,20zł
4.	Bilet opłaty parkingowej za trzecią godzinę postoju	2,40zł
5.	Bilet opłaty parkingowej za czwartą i kolejne godziny postoju	2,00zł
6.	Bilet opłaty parkingowej za pierwszą godzinę postoju dla autobusów	3,00 zł
7.	Bilet opłaty parkingowej za drugą godzinę postoju dla autobusów	3,20zł
8.	Bilet opłaty parkingowej za trzecią godzinę postoju dla autobusów	3,40zł
9.	Bilet opłaty parkingowej za czwartą i kolejne godziny postoju dla autobusów	3,00zł
10.	Bilet opłaty parkingowej – jednodniowy	10,00 zł
11.	Abonament tygodniowy (od dzień, miesiąc, rok do dzień, miesiąc, rok)	30,00zł
12.	Abonament miesięczny (od dzień, miesiąc, rok do dzień, miesiąc, rok)	50,00 zł
13.	Abonament roczny (od dzień, miesiąc, rok do dzień, miesiąc, rok)	500,00zł
14.	Abonament na okaziciela miesięczny (od dzień, miesiąc, rok do dzień, miesiąc, rok)	100,00 zł
15.	Abonament mieszkańca roczny (od dzień, miesiąc, rok do dzień, miesiąc, rok)	24,00 zł
16.	Parkowanie pojazdu konstrukcyjnie przeznaczonego do przewozu osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej lub pojazdu zaopatrzonego w kartę parkingową osoby niepełnosprawnej,	Zerowa stawka opłaty
17.	Parkowanie oznakowanych zewnętrznie pojazdów: Straży Miejskiej, pogotowia ratunkowego, służb komunalnych (np. pogotowie gazowe, energetyczne, ciepłownicze, wodno-kanalizacyjne, telekomunikacyjne) podczas wykonywania swoich obowiązków służbowych oraz świadczenia usług na rzecz Gminy Sandomierz.	Zerowa stawka opłaty
18.	Parkowanie motocykli	Zerowa stawka opłaty

## REGULAMIN STREF PŁATNEGO PARKOWANIA W SANDOMIERZU

Celem wprowadzenia Stref Płatnego Parkowania jest usprawnienie systemu parkowania pojazdów, zmniejszenie deficytu miejsc postojowych oraz zwiększenie rotacji parkujących pojazdów na obszarach charakteryzujących się znacznym deficytem miejsc parkingowych.

### § 1

Regulamin niniejszy określa zasady funkcjonowania Stref Płatnego Parkowania w Sandomierzu oraz sposób pobierania opłat za parkowanie.

### § 2

1. Użyte w regulaminie skróty oznaczają:

- 1) **UM** – Urząd Miejski,
- 2) **WFUM** – Wydział Finansowy Urzędu Miejskiego w Sandomierzu,
- 3) **SPP** - Strefa Płatnego Parkowania,
- 4) **AP** – Agent Parkingowy,
- 5) **SM** – Straż Miejska.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **parkowaniu** - należy przez to rozumieć postój pojazdu w rozumieniu ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. 2012r; 1137 ze zm.).
- 2) **czasie parkowania**:
  - a) prawidłowy (opłacony) – należy przez to rozumieć możliwy do stwierdzenia, udokumentowany, opłacony czas postoju pojazdu samochodowego w SPP,
  - b) nieprawidłowy (nieopłacony) - należy przez to rozumieć stwierdzony, udokumentowany, nieopłacony czas postoju lub postój ponad opłacony czas pojazdu samochodowego w SPP.
- 3) **bilecie opłaty parkingowej** - należy przez to rozumieć dokument wydrukowany przez parkomat lub dokument sprzedany przez agenta parkingowego za pomocą którego, przez właściwe skreślenie opłaca się postój w SPP,
- 4) **abonamencie (miesięcznym)** - należy przez to rozumieć dokument w formie karty zawierający numer seryjny, termin ważności (dzień, miesiąc, rok) oraz nr rejestracyjny i markę pojazdu samochodowego,
- 5) **abonamencie (rocznym)** - należy przez to rozumieć dokument w formie karty zawierający numer seryjny, termin ważności (dzień, miesiąc, rok) oraz nr rejestracyjny i markę pojazdu samochodowego,
- 6) **abonamencie na okaziciela (miesięcznym)** – należy przez to rozumieć dokument w formie karty zawierający numer seryjny, termin ważności (dzień, miesiąc, rok) bez wpisanego nr rejestracyjnego i marki pojazdu,
- 7) **abonamencie mieszkańca (rocznym)** - należy przez to rozumieć dokument w formie karty zawierający numer seryjny oraz numer rejestracyjny i markę pojazdu samochodowego oraz termin ważności /dzień, miesiąc, rok/; identyfikator przysługuje wyłącznie mieszkańcom Sandomierza zameldowanym na pobyt stały, na warunkach określonych w niniejszym regulaminie, upoważniający do nieograniczonego czasu

parkowania w SPP na terenie Sandomierza. Abonament mieszkańca przysługuje wyłącznie na jeden pojazd samochodowy o dopuszczalnej masie całkowitej do 2,5 t.

8) **kontrolerze SPP** – należy przez to rozumieć osobę upoważnioną do kontroli uiszczania opłat za parkowanie i wystawiania zawiadomień-wezwań.

## **ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE**

### **§ 3**

1. Płatne parkowanie polega na obowiązku ponoszenia opłat za czas postoju pojazdów samochodowych w SPP w dni robocze tj. od poniedziałku do soboty w godzinach 8<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup>.

a) w Strefie Płatnego Parkowania ul. Przemysłowej na parkingu przyległym do targowiska miejskiego opłaty parkingowe pobiera się w godzinach 5<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup> w okresie od 01 listopada do 31 marca, a w okresie od 01 kwietnia do 31 października w godzinach 4<sup>00</sup> - 21<sup>00</sup>.

2. Dopuszcza się, za zgodą Burmistrza Sandomierza możliwość odstąpienia od zasad określonych w ust. 1, poprzez zaniechanie poboru opłat w dni inne niż niedziele i święta (zdjęcia do filmu, imprezy).

3. Zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym, wszystkie wjazdy do SPP oznakowane są znakami D-44 (strefa płatnego parkowania), zaś wyjazdy z tej strefy - znakami D-45 (koniec strefy płatnego parkowania). Oznakowanie to zawiera informację o wysokości opłat i czasie ich obowiązywania.

4. Parkowanie płatne w Strefach Płatnego Parkowania obejmuje wszystkie ogólnodostępne miejsca postojowe na drogach publicznych i dotyczy przykrawężnikowego parkowania na ulicach – jezdniach, w zatokach, na parkingach placowych z wyłączeniem wydzielonych parkingów zakładowych, prywatnych i osiedlowych leżących poza pasem drogowym oraz podwórek.

### **§ 4**

1. Opłaty za czas parkowania dokonuje się poprzez system biletów opłaty parkingowej oraz abonamentów. Wzory biletów i abonamentów określa Zarządzenie Burmistrza Sandomierza w sprawie ujednoczenia i zatwierdzenia wzorów druków dowodów uiszczenia opłat targowych oraz opłat parkingowych stosowanych w rozliczeniach z agentami parkingowymi oraz inkasentami opłat targowych w Sandomierzu.

2. Obowiązujące stawki opłat za parkowanie podane są pod znakiem D-44.

3. Bilety opłaty parkingowej sprzedawane mogą być za pośrednictwem parkomatów, agentów parkingowych oraz za pomocą płatności mobilnej przez telefon komórkowy

4. Abonamenty wydawane są wyłącznie w WFUM.

### **§ 5**

Zwolnione od opłat za parkowanie w SPP są:

1. Pojazdy:

a) Policji, Inspekcji Transportu Drogowego, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Więziennej, Służby Celnej, służb ratowniczych,

b) zarządów dróg,

c) Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, a także sił zbrojnych państw obcych, jeżeli umowa międzynarodowa, której Rzeczpospolita Polska jest stroną tak stanowi,

d) wykorzystywane w ratownictwie lub w przypadku klęski żywiołowej.

2. Autobusy szkolne przewożące dzieci do szkoły.

### **§ 6**

Zerowa stawka opłaty za parkowanie w SPP obejmuje:

1. Oznakowane pojazdy konstrukcyjnie przeznaczone do przewozu osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej lub pojazdy zaopatrzone w kartę parkingową osoby niepełnosprawnej,
2. Oznakowane zewnętrznie pojazdy Straży Miejskiej, pogotowia ratunkowego, pojazdy służb komunalnych (np. pogotowie gazowe, energetyczne, ciepłownicze, wodno-kanalizacyjne, telekomunikacyjne) podczas wykonywania swoich obowiązków służbowych oraz świadczenia usług na rzecz Gminy Sandomierz.
5. Motocykle.

## **ROZDZIAŁ II ZASADY WYDAWANIA ABONAMENTÓW**

### **§ 7**

1. Abonament mieszkańca wydawany jest osobie fizycznej, która przedłoży do wglądu:
  - 1) dowód osobisty lub wraz z poświadczeniem zameldowania na pobyt stały na terenie Sandomierza,
  - 2) dowód rejestracyjny lub inny dokument potwierdzający stan własności /współwłasności/ pojazdu, na który ma być wydany abonament.
  - 3) dowód wpłaty według stawki określonej w cenniku opłat za parkowanie pojazdów w SPP na terenie Sandomierza – załącznik nr 2 do uchwały.
2. Abonament mieszkańca wydawany jest osobie, o której mowa w ust. 1 tylko na jeden pojazd samochodowy.
3. Abonament mieszkańca ważny jest w okresie 12 kolejnych miesięcy.
4. Wykupienie abonamentu mieszkańca i umieszczenie go zgodnie z §9 ust5 Regulaminu upoważnia do nieograniczonego czasu parkowania, zgodnie z Prawem o ruchu drogowym, w strefach płatnego parkowania na terenie Sandomierza lecz nie uprawnia do zastrzegania stałego miejsca postojowego i nie stanowi podstawy do roszczeń w przypadku braku miejsc postojowych.
5. Osoba zamieszkała na pobyt stały na terenie Sandomierza, która nie skorzysta z prawa wykupienia abonamentu mieszkańca, uiszcza opłaty za czas postoju w SPP według ogólnie obowiązujących zasad.

### **§ 8**

1. W przypadku utraty lub kradzieży abonamentu mieszkańca przed upływem terminu jego ważności może być wydany nowy abonament wyłącznie na ten sam pojazd samochodowy, po wniesieniu opłaty jak za nowy abonament mieszkańca.
2. Opłata abonamentu za niewykorzystany jego okres ważności w przypadku jego utraty lub kradzieży nie podlega zwrotowi.
3. W przypadku zmiany pojazdu samochodowego na inny, należy zgłosić się z dowodem rejestracyjnym pojazdu oraz posiadanym abonamentem do WFUM celem naniesienia aktualnego numeru rejestracyjnego pojazdu i marki pojazdu. Należy również przedłożyć umowę zbycia pojazdu lub inny dokument świadczący o przeniesieniu jego własności.
4. Parkowanie przy użyciu nieważnego abonamentu mieszkańca jest równoznaczne z nieuiszczeniem wymaganej opłaty za parkowanie.

## **ROZDZIAŁ III REALIZACJA OPŁAT W SPP**

### **§ 9**

1. Kierowca parkujący pojazd w obszarze SPP zobowiązany jest do wniesienia opłaty za postój w wysokości ustalonej niniejszą Uchwałą. Wniesienie opłaty następuje przez:

- 1) wykupienie biletu w parkometrze.
  - 2) wykupienie abonamentu, który jest ważny od dnia jego wydania osobie zainteresowanej, a za dzień wydania rozumie się datę wypisania dokumentu.
  - 3). wykupienie biletu opłaty parkingowej i trwałe jego skasowanie przez zakreślenie znakiem „X”.
  - 4) dokonania płatności mobilnej przez telefon komórkowy.
- 2.** Do opłacenia postoju, o którym mowa w ust. 1, pkt3 służą bilety opłaty parkingowej półgodzinne i godzinne. Do postoju trwającego dłużej niż jedną godzinę należy posłużyć się kilkoma biletami opłaty parkingowej, z tym, że każdy następny bilet należy skasować poprzez zakreślenie „kolejnego czasu” po wygaśnięciu ważności biletu poprzedniego.
- 3.** Bilet opłaty parkingowej zakreślony nieczytelnie, niejednoznacznie lub ołówkiem, będzie traktowany jako postój nieopłacony.
- 4.** Bilet opłaty parkingowej pozwala w okresie swojej ważności zmieniać miejsce parkowania w różnych SPP.
- 5.** Bilet parkingowy, abonament, kartę parkingową osoby niepełnosprawnej należy umieścić wewnątrz pojazdu za przednią szybą w sposób całkowicie widoczny, umożliwiający odczytanie treści oraz stwierdzenie ich ważności.

## **ROZDZIAŁ IV KONTROLA PARKOWANIA**

### **§ 10**

- 1.** Kontrolę w zakresie zgodności parkowania z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym prowadzi Straż Miejska oraz Policja w ramach swoich kompetencji.
- 2.** Kontrolę w zakresie zgodności parkowania pojazdów z niniejszym Regulaminem prowadzą upoważnieni funkcjonariusze SM oraz AP.
- 3.** Do kontroli czasu postoju w SPP upoważnieni są AP, zatrudnieni na podstawie umów agencyjnych.
- 4.** Obowiązkiem kontrolerów SPP jest kontrola postoju pojazdów samochodowych, a w szczególności:
  - 1) kontrolowanie wnoszenia opłat za czas postoju pojazdów,
  - 2) sprawdzanie poprawności kasowania biletów opłaty parkingowej,
  - 3) sprawdzanie ważności abonamentów,
  - 4) wypisywanie zawiadomień - wezwań do uiszczenia opłat za nieopłacony czas postoju lub postój ponad opłacony czas,
  - 5) kontrola stanu oznakowania SPP oraz zgłaszanie nieprawidłowości w tym zakresie w UM,

## **ROZDZIAŁ V SANKCJE ZA NIEOPŁACONY POSTÓJ**

### **§ 11**

Za nieuiszczenie opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 50 zł.

### **§ 12**

- 1.** Kontrolujący SPP stwierdzając, że pojazd samochodowy zaparkowany w obszarze strefy nie posiada opłaconego czasu postoju lub gdy postój trwa dłużej niż opłacony czas wystawiają zawiadomienie - wezwanie do wniesienia opłaty dodatkowej poprzez:
  - 1) wręczenie go kierującemu pojazdem oraz jednocześnie poinformowanie o konsekwencjach wynikłych z nieopłaconego czasu postoju lub postoju ponad opłacony czas,
  - 2) pozostawienie za wycieraczką przedniej szyby - w przypadku nieobecności kierującego pojazdem.



2. Kontrolujący wpisują w treść zawiadomienia - wezwania datę (dzień, miesiąc i rok), nr rejestracyjny i markę pojazdu samochodowego, którego postój dotyczy, miejsce i godzinę postoju oraz ewentualne uwagi dotyczące parkowania, potwierdzając to własnoręcznym podpisem.
3. W przypadku odmowy przyjęcia zawiadomienia - wezwania przez kierującego pojazdem samochodowym, kontrolujący dokonuje adnotacji o tym fakcie w uwagach.
4. Utrata, zniszczenie lub uszkodzenie zawiadomienia-wezwania nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty dodatkowej.
5. Opłatę dodatkową należy uiścić w terminie 7 dni od dnia wystawienia zawiadomienia-wezwania w kasie UM przy Pl. Poniatowskiego 3 lub na rachunek bankowy wskazany w zawiadomieniu - wezwaniu.
6. W przypadku, gdy zgodnie z terminem podanym w zawiadomieniu-wezwaniu do uiszczenia opłaty dodatkowej - tj. 7 dni od daty wystawienia zawiadomienia-wezwania - opłata ta nie zostanie wniesiona, SM podejmuje czynności windykacyjne. Do dochodzenia opłat dodatkowych mają zastosowanie przepisy ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

## **ROZDZIAŁ VI ANULOWANIE OPŁATY DODATKOWEJ**

### **§ 13**

Opłata dodatkowa podlega anulowaniu w przypadku:

1. Okazania ważnego biletu parkingowego, potwierdzającego uiszczenie opłaty za parkowanie.
2. Okazania ważnego abonamentu parkingowego z wyłączeniem abonamentu na okaziciela.
3. Okazania ważnego abonamentu mieszkańca.
4. Wystawienia w danym dniu kolejnego zawiadomienia-wezwania o nałożeniu opłaty dodatkowej

### **§ 14**

Anulowania opłaty dodatkowej dokonuje się bezpośrednio w siedzibie SM lub w następstwie uznania pisemnej reklamacji składanej w siedzibie UM.

### **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 13b ust.2 ustawy o drogach publicznych Strefę Płatnego Parkowania ustala się na obszarach charakteryzujących się znacznym deficytem miejsc postojowych, jeżeli uzasadniają to potrzeby organizacji ruchu, w celu zwiększenia rotacji parkujących pojazdów samochodowych.

Ustala się również stawki opłat za parkowanie oraz zasady funkcjonowania Stref Płatnego Parkowania opisane w Regulaminie Stref Płatnego Parkowania w Sandomierzu.